

請求書(店別合計)

株式会社安成工務店 御中

業者コード	
登録番号	※適格請求書発行事業者のみ記入

	年	
--	---	--

店コード			住 所	
			社 名	
店 名			代表者名	印
			電話番号	

当月請求額		円	工事別請求書枚数	枚
内訳	税抜金額	円	取引先登録依頼書の内容に基づき処理を行います。 住所や振込先など変更のある方はご連絡ください。 (新規取引の方は、後日取引先依頼書をお送りいたします。)	
	消費税	円		
10%対象(税抜)	円	消費税	円	
8%対象(税抜)	円	消費税	円	
消費税対象外	円			

※当社使用欄

経理担当	部門長	担当者

【注意事項】

- ・毎月月末締めとし、翌月5日までに提出ください。
- ・提出期限を経過したものは、翌月扱いとなりますのでご了承ください。
- ・適格請求書発行事業者ではない方は、登録番号欄は記入しないでください。

請 求 書 (工事別)

株式会社安成工務店 御中

	年	
--	---	--

業者コード	
登録番号	※適格請求書発行事業者のみ記入

工事コード		住 所	印
工 事 名		社 名	
		代表者名	
		電話番号	

注文番号	工種 コード	工事内容・品名	納 品 の み	契約金額 (税抜)	前回迄の 請求金額 (税抜)	当月請求額			発注者
						税抜金額	税率	軽減 税率	

10%対象(税抜)		消費税	
8%対象(税抜)		消費税	
消費税対象外			

【注意事項】

- ・注文書が発行されている場合 ……全項目を漏れなく記載してください。
- ・注文書が発行されていない場合 ……太枠のみを漏れなく記載してください。
- ・材料納品の場合、「納品のみ」欄に○を付けて、
明細書等の詳細資料を添付して提出してください。
- ・軽減税率対象商品は、「軽減税率」欄に※を付けてください。
- ・適格請求書発行事業者ではない方は、登録番号欄は記入しないでください。

経理担当	部門長	担当者